

Acht tips voor een architectuur met resultaat

Methodes, frameworks en modellen zijn er voldoende, het gaat er nu om de handen uit de mouwen te steken en op pragmatische wijze aan de slag te gaan. De volgende acht tips komen uit de praktijk

- 1. Think big, act small**
Wat hebben mooie plannen voor nut als ze je niet kunnen helpen met dagelijkse problemen? Pak EA pragmatisch aan, vanuit de situatie van vandaag om mensen mee te krijgen. Zorg ervoor dat je goed aansluit bij de behoeften die leven. Dat kan bijvoorbeeld met overzichten van relaties tussen producten en diensten, processen, applicaties en gegevens. Werk van daaruit aan de onderliggende structurele problemen en oplossingen.
- 2. Weet waar je het over hebt**
Investeer in kennis: zorg dat je de expert bent van de huidige situatie én van de business- en ict-visies, trends, et cetera. 'Zorg dat wanneer mensen aan je bureau komen, jij dé specialist bent.' Een aantal deelnemers aan het onderzoek laat architecten meedraaien in projecten om zo te ervaren wat de praktische gevolgen zijn van de architectuur in het dagelijks reilen en zeilen. Bij een andere organisatie heeft men een jaar geïnvesteerd in het vergaren van kennis.
- 3. Inhoud, communicatie en proces**
Beter een matig plan en goed leiderschap dan een top plan en matig leiderschap. Gebruik de enterprise architectuurvisie om te communiceren, in dialoog te gaan en gaandeweg te verbeteren.
- 4. Zorg dat de enterprise architectuur past bij de organisatie**
Ga niet in tegen de machtsverhoudingen. Een architectuur die streeft naar centralisatie gaat niet werken in een organisatie die naar decentralisatie tendeeft.
- 5. Just-in-time-architecture**
Maak gebruik van de situatie. Zorg dat je de wind in de zeilen hebt en aarzel niet om van een 'burning platform' (d.w.z. een situatie waarin duidelijk is dat er iets moet veranderen) gebruik te maken.
- 6. Zorg dat de besturing werkt**
Je bereikt niets met een plan als je niet ook de juiste besluitvormingsprocessen kunt gebruiken. Zorg voor draagvlak en backup van de eindverantwoordelijke maar ga niet bij elk probleem bij hem aan tafel staan.
- 7. Kennisdeling**
Hoe meer andere mensen zich jouw kennis eigen maken, hoe beter.
- 8. Houd rekening met interpretatieverschillen**
Iedereen interpreteert een ogenschijnlijk eenduidige visie op een andere manier. Blijven communiceren dus.

**Uit: *Is Enterprise Architecture ingebed in de dagelijkse praktijk van managers en professionals?*
Han van der Zee en Jeroen van Dullemen, Tiem 26, juli/augustus 2008**